

Dohoda o spolupráci

mezi

Fakultní nemocnicí Hradec Králové

státní příspěvková organizace

se sídlem: Sokolská 581, 500 05 Hradec Králové

IČ: 00179906 DIČ: CZ00179906

Bankovní spojení: 2651552/0800

zastoupená prof. MUDr. Romanem Prymulou, CSc., Ph.D.,
ředitelem

další kontaktní osoby:

a

Lékaři bez hranic – Médecins Sans Frontières in Czech Republic, o.p.s

se sídlem: Seifertova 555/47, Praha 3, 130 00

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u
Městského soudu v Praze, sp. zn. O 620,

IČ: 28476654

Bankovní spojení: UniCredit Bank a.s., Praha 1,

č.ú: 1002755700/2700

zastoupená: Pavlem Gruberem, ředitel

další kontaktní osoby: Pavlína Kozelková, HR

I.

Dohoda vymezuje rámec spolupráce mezi FN Hradec Králové a mezinárodní humanitární organizací Lékaři bez hranic – Médecins Sans Frontières in Czech Republic, o.p.s (dále jen MSF). Na základě této dohody bude umožněno zdravotnickému personálu FN Hradec Králové spolupracovat s MSF, a to za níže uvedených podmínek.

II.

Povinnosti FN Hradec Králové

1. FN Hradec Králové umožní svým zaměstnancům, kteří budou mít zájem připojit se k dobrovolníkům mezinárodní organizace MSF, účast na výběrovém řízení (AC – Assessment Center) a odborném zaškolení (PPD – Pre Preparation Departure), které jsou nezbytnou součástí výběrového řízení v rámci MSF, za podmínky, že MSF předloží minimálně 5 kalendářních dní před uskutečněním výše uvedených akcí žádost o uvolnění (poskytnutí pracovního volna) v žádosti uvedených zaměstnanců z důvodu účasti na AC nebo PPD. Žádost schvaluje vedoucí zaměstnanec dotčeného zdravotnického pracoviště a personální náměstek FN Hradec Králové.
2. FN Hradec Králové se zavazuje umožnit zaměstnancům FN Hradec Králové, kteří již byli přijati jako dobrovolníci MSF a byli požádáni o spolupráci na krizových misích v délce nepřesahující 3 (tři) kalendářní měsíce v jednom kalendářním roce, účast na misi. Těmto zaměstnancům bude poskytnuto pracovní volno bez zbytečného prodlení po obdržení žádosti MSF o uvolnění (poskytnutí pracovního volna) v žádosti uvedených zaměstnanců. Uvolnění konkrétních zaměstnanců odsouhlasí vedoucí zaměstnanec dotčeného zdravotnického pracoviště po posouzení jejich nahraditelnosti na příslušném pracovišti a personální náměstkyně FN Hradec Králové.

3. FN Hradec Králové se zavazuje umožnit zaměstnancům FN Hradec Králové, kteří byli přijati jako dobrovolníci MSF a budou odjíždět na misi v délce trvání přesahující 3 (tři) kalendářní měsíce, účast na misi. Těmto zaměstnancům bude poskytnuto pracovní volno nejpozději do jednoho kalendářního měsíce od obdržení žádosti MSF o uvolnění (poskytnutí pracovního volna) v žádosti uvedených zaměstnanců. Uvolnění konkrétních zaměstnanců odsouhlasí vedoucí zaměstnanec dotčeného zdravotnického pracoviště po posouzení jejich nahraditelnosti na příslušném pracovišti a personálního náměstka FN Hradec Králové.
4. Zaměstnancům FN Hradec Králové, kteří se budou angažovat ve správní či dozorčí radě MSF, bude poskytnuto FN Hradec Králové pracovní volno po nezbytně nutnou dobu pro plnění povinností spojených s výkonem výše zmiňovaných funkcí (zejména účast na mezinárodním zasedání správní/dozorčí rady, konference, semináře) za podmínky, že MSF předloží minimálně 5 kalendářních dní před uskutečněním akce žádost o uvolnění (poskytnutí pracovního volna) v žádosti uvedených zaměstnanců. MSF jsou oprávněni předložit žádost o takovéto uvolnění maximálně dvou zaměstnanců FN Hradec Králové současně. Uvolnění konkrétních zaměstnanců odsouhlasí vedoucí zaměstnanec dotčeného zdravotnického pracoviště a personální náměstek FN Hradec Králové.
5. V případech uvedených v čl. II. odst. 1, 2, 3 a 4 FN Hradec Králové poskytne dotčeným zaměstnancům pracovní volno bez náhrady mzdy v rozsahu uvedeném v žádosti MSF.
6. FN Hradec Králové poskytne prostor v rámci vlastního intranetu za účelem zveřejnění informačních materiálů týkajících se profilů jednotlivých pozic jejich zaměstnanců v MSF. V případě potřeby poskytne FN Hradec Králové podle svých možností přednáškový sál pro prezentace/přednášky MSF.
7. FN Hradec Králové souhlasí s umístěním svého loga na webové stránky MSF za účelem propagace spolupráce účastníků dohody. Logo FN Hradec Králové bude umístěno mezi dlouhodobé podporovatele: <http://www.lekari-bez-hranic.cz/cz/podporovatele-partneri>

III.

Povinnosti MSF

1. MSF se zavazuje uhradit veškeré náklady vzniklé dotčeným zaměstnancům FN Hradec Králové v souvislosti s činností prováděnou zaměstnanci FN Hradec Králové dle čl. II. odst. 1, 2, 3 a 4 v souladu s platnými právními předpisy a podle interních předpisů MSF.
2. MSF dle interních předpisů umožní FN Hradec Králové použití loga k propagaci spolupráce s MSF na webových a intranetových stránkách FN Hradec Králové a na příslušných materiálech FN Hradec Králové. Před publikováním jakýchkoliv materiálů zmiňujících/propagujících MSF FN Hradec Králové zašle MSF chystaný materiál ke schválení v dostatečném předstihu.
3. MSF souhlasí s tím, že v případě, že se některý ze zaměstnanců FN Hradec Králové zúčastní mise MSF a následně bude poskytovat rozhovory / tiskové konference, při vhodné příležitosti zmíní, že je zaměstnancem FN Hradec Králové a díky spolupráci FN Hradec Králové s MSF mu bylo umožněno zúčastnit se mise.
4. Ve výroční zprávě MSF bude FN Hradec Králové zmíněna jako jeden z podporovatelů.

5. Veškeré tiskové zprávy týkající se MSF aktivit (zveřejněné na <http://www.lekari-bez-hranic.cz/cz/aktuality/index.php?type=24>) budou k dispozici i FN Hradec Králové.
6. Na vyžádání MSF poskytne, dle svých možností, elektronické i tištěné materiály, pro využití na intranetu FN Hradec Králové.
7. MSF se zavazuje zajistit, aby dobrovolníci z řad zaměstnanců FN Hradec Králové účastníci se misí MSF dle článku II této dohody byli řádně profesně pojištěni proti odpovědnosti za škodu svojí činností na misi. FN Hradec Králové nenese za jejich činnost na misích MSF či za případnou škodu jimi způsobenou žádnou odpovědnost.

IV.

Doba trvání dohody

Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou. Každý účastník dohody je oprávněn ukončit dohodu písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce. V případě, že druhý účastník dohody výpověď nepřevzme či doručení výpovědi jinak zmaří, má se za to, že bylo doručeno třetí pracovní den po odevzdání výpovědi k doručení na poště v podobě doporučeného dopisu, a to na poslední známou adresu druhého účastníka této dohody.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Účastníci dohody se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s touto dohodou budou řešit smírným přátelským způsobem. Pokud by takové řešení nebylo možné, budou spory řešeny v souladu s platnou právní úpravou České republiky a příslušnými k rozhodování sporů jsou soudy ČR.
2. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy byla účastníky podepsána.
3. Tuto dohodu lze měnit nebo doplnit jen výslovným písemným ujednáním, jež podepíší oprávnění zástupci obou účastníků dohody, přičemž taková změna nebo doplnění musí mít formu očíslovaného dodatku.
4. Tato dohoda byla vyhotovena ve dvou výtiscích, obou s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

V Praze dne: 11.2.2015

Za MSF:

LÉKAŘI BEZ HRANIC, o.p.s.
Médecins Sans Frontières in CR
Seifertova 565/47, 130 00 Praha 3
Tel: 257 090 150 Fax: 257 090 155
IČ: 28476654

Pavel Gruber
ředitel



Za FN Hradec Králové:

prof. MUDr. Roman Prymula, CSc., Ph.D.
ředitel